O‘zbekiston Respublikasi
Milliy statistika qo‘mitasining
2025-yil 28-noyabrdagi 6-mb-son qaroriga
23-ILOVA

MEHNAT HISOBOTI

Hisobot ma’lumotlari

Taqdim etmaslik oqibatlari

Mansabdor shaxslarning davlat statistika kuzatuvini olib borish uchun zarur bo‘lgan hisobot va boshqa ma’lumotlarni taqdim etmaslikda ifodalangan statistika hisobotlarini taqdim etish tartibini buzishi, hisobot ma’lumotlarini buzib ko‘rsatishi yoki hisobotlarni taqdim etish muddatlarini buzishi O‘zbekiston Respublikasi Ma’muriy javobgarlik to‘g‘risidagi kodeksining **215-moddasida** belgilangan javobgarlikka sabab bo‘ladi.

Qanday taqdim etiladi

Statistika hisobotlari, internet jahon axborot tarmog‘i vositasida statistika hisobotini elektron shaklda yig‘ish axborot tizimi e-Stat orqali elektron raqamli imzodan foydalangan holda taqdim etiladi. e-Stat avtomatlashtirilgan axborot tizimida mavjud bo‘lgan statistika hisobotlarining elektron shaklini (namunasini) O‘zbekiston Respublikasi Milliy statistika qo‘mitasining www.hisobot.stat.uz rasmiy saytidan olishingiz mumkin.

Ma’lumotlar xavfsizligi kafolatlanadi

O‘zbekiston Respublikasining “Rasmiy statistika to‘g‘risida”gi Qonunining **32-moddasiga** muvofiq, axborot xavfsizligi va ma’lumotlarning maxfiyligi kafolatlanadi.

Kimlar taqdim etadi

Taqdim etadilar	Taqdim etish muddati	4 mehnat shakli
Yuridik shaxslar va ularning alohida bo‘linmalari (kichik korxona va mikrofirmalar, xususiy uy-joy egalari shirkatlari, jamoat birlashmalari, ijtimoiy fondlar, nodavlat muassasalar, fuqarolarning o‘zini o‘zi boshqarish organlaridan tashqari)	**Hisobot davridan keyingi oyning 15-sanasidan kechiktirmay**	**Choraklik**

Statistika hisobotini taqdim etish muddatining so‘nggi kuni dam olish yoki bayram (ishlanmaydigan) kuniga to‘g‘ri kelsa, undan keyin keladigan birinchi ish kuni muddat tugaydigan kun deb hisoblanadi.

Hisobot davri		oy		yil

Korxona rekvizitlari

STIR	KTUT	Korxona nomi	IFUT kodi	Rahbar telefon raqami

1. Tashkilotning yuridik manzili *(ro‘yxatdan o‘tgan manzili)*

	Nomi	MHOBT kodi
Hudud	▼	▼
Tuman (shahar)	▼	▼
MFY	▼	▼
Manzil		

2. Tashkilotning faoliyat yuritayotgan manzili

	Nomi	MHOBT kodi
Hudud	▼	▼
Tuman (shahar)	▼	▼
MFY	▼	▼
Manzil		

1-BOB. ASOSIY MEHNAT KO‘RSATKICHLARI

Ko‘rsatkichlar nomi	Satr kodi	Yil boshidan	Hisobot choragida, oylar bo‘yicha [1]			Sharx
			birinchi oy	ikkinchi oy	uchinchi oy	
A	B	1	2	3	4	
O‘rtacha ish haqini hisoblash uchun qabul qilinadigan xodimlar soni **(kishi)**	101					**Kiritiladi:** Mazkur korxonada mehnat daftarchalariga ega bo‘lgan, hisobot davrida ish haqi hisoblangan xodimlarning hisobot davrdagi o‘rtacha soni ko‘rsatiladi. **Kiritilmaydi**: boshqa tashkilotlardan o‘rindoshlik bo‘yicha ishga qabul qilinganlar; fuqarolik-huquqiy tusda tuzilgan shartnomalar bo‘yicha ish bajaruvchilar; homiladorlik, tug‘ish, farzandlikka olish va parvarish qilish bo‘yicha ta’tilda bo‘lgan ayollar; umumta’lim muassasalarida o‘qiyotgan va ish haqi saqlanmagan holda qo‘shimcha mehnat ta’tilida bo‘lganlar, shuningdek ta’lim muassasalariga kirish imtihonlarini topshirish uchun ish haqi saqlanmagan holda ta’tilda bo‘lgan, tashkilot tomonidan, ishdan ajralgan holda, ta’lim muassasalariga yuborilgan xodimlar.
Jismoniy shaxslarga hisoblangan mehnatga haq to‘lash tarzidagi daromadlar – jami **(ming so‘m)**	102					Tashqi o‘rindoshlar, shu bilan birga, fuqarolik-huquqiy tusda tuzilgan shartnomalar asosida ishlayotgan va mazkur korxonada mehnat daftarchalari mavjud bo‘lmagan boshqa xodimlarni ham qo‘shgan holda hisoblangan mehnatga haq to‘lash tarzidagi daromadlar ko‘rsatiladi. Bunda ko‘rsatilgan summalar qonun hujjatlariga muvofiq soliqlar va boshqa ushlanmalarni chegirib tashlashlarsiz olinadi va Soliq kodeksining 371-moddasiga asosan shakllantiriladi.
shundan, mazkur korxonada mehnat daftarchalari mavjud bo‘lgan jismoniy shaxslarga hisoblangan mehnatga haq to‘lash tarzidagi daromadlar **(ming so‘m)**	103					Mazkur korxonada mehnat daftarchalariga ega bo‘lgan xodimlarning mehnatga haq to‘lash tarzidagi daromadlari Soliq kodeksining 371-moddasiga asosan ko‘rsatiladi.
103-satrdan — ishbay baholarda, tarif stavkasi, lavozim okladlari asosida to‘lovlar **(ming so‘m)**	104					Mehnatga haq to‘lashning qabul qilingan shakllari va tizimlariga muvofiq ishbay narxlardan, tarif stavkalaridan va mansab maoshlaridan kelib chiqqan holda hisoblab chiqarilgan, haqiqatda bajarilgan ish uchun hisoblangan ish haqi kiritiladi.
Haqiqatda ishlangan ish vaqti (tashqi o‘rindoshlarsiz) **(kishi-soatlar)**	105					**Kiritiladi:** Ishlangan ish vaqti soniga xodimlar tomonidan ishdan tashqari, bayram va dam olish kunlarida sarflangan, shu tashkilotda asosiy ish faoliyatidan tashqari o‘rindoshlik ishida, hamda xizmat safarida sarflangan vaqtni ham qo‘shgan holda haqiqatda mehnatga sarflangan soatlar kiritiladi. **Kiritilmaydi**: ma’muriyat tashabbusi bilan yillik, qo‘shimcha va o‘quv ta’tilida bo‘lgan davri, kasallik davri, ichki smenalik turib qolish davri, ayollarning bola emizish uchun ishda qo‘shimcha tanaffuslar davri, qonunchilikda belgilangan qisqartirilgan ish vaqti davomiyligiga ega bo‘lgan xodimlar toifasining qisqartirilgan ish vaqti davri, boshqa hollarda ish haqi saqlanganligi va saqlanmaganligidan qat’iy nazar xodimning ish joyida bo‘lmagan davri.

2-BOB. ISH HAQI VA TO‘LANADIGAN BOSHQA TO‘LOVLAR BO‘YICHA MUDDATI O‘TGAN QARZDORLIK VA XODIMLAR SONI

Ko‘rsatkichlar nomi	Satr kodi	Yil boshidan	Sharx
A	B	1	
Ish haqi va to‘lanadigan boshqa to‘lovlar bo‘yicha, jumladan mehnat shartnomasi bekor qilingan xodimlarni qo‘shib hisoblaganda, muddati o‘tgan qarzdorlik (soliq va boshqa ushlab qolishlarni chegirib, o‘tgan davrdan qolgan qarzni qo‘shgan holda), hisobot davri oxiriga – jami, ming so‘m	201		Xodimlarga ish haqini to'lash shartlari jamoa shartnomasida yoki mahalliy aktda, ular bo'lmaganda esa - mehnat shartnomasida belgilanadi. Shuningdek, 201-satrni to'ldirishda Mehnat Kodeksining 253-moddasini hisobga olinishi kerak.
shundan, hisob raqamida mablag‘ yo‘qligi sababli, ming so‘m	202		Hisob raqamida mablag‘ yo‘qligi sababli, xodimlarga ish haqini to'lash shartlari jamoa shartnomasida yoki mahalliy aktda, ular bo'lmaganda esa mehnat shartnomasida belgilanadi.
Hisobot davri oxiriga mazkur korxona, tashkilotda mehnat daftarchalari mavjud bo‘lgan xodimlar soni	203		**Kiritiladi:** Hisobot davri oxiriga mazkur korxonada mehnat daftarchalari mavjud bo‘lgan xodimlar soni ko‘rsatiladi. **Kiritilmaydi:** Tashqi o‘rindoshlar, shu bilan birga, fuqarolik-huquqiy tusda tuzilgan shartnomalar asosida ishlayotganlar kiritilmaydi.
Hisobot davrida mazkur korxona, tashkilotda mehnat daftarchalari mavjud bo‘lgan xodimlarning o‘rtacha soni (homiladorlik, tug‘ish va yosh bolalarni parvarish qilish ta’tilidagi ayollarsiz), kishi	204		Mazkur korxonada mehnat daftarchalari mavjud bo‘lgan xodimlarning hisobot davridagi o‘rtacha soni ko‘rsatiladi. Batafsil hisob-kitob qilish tartibi Tadbirkorlik subyektlari xodimlarining o‘rtacha yillik sonini aniqlash tartibi to‘g‘risidagi nizomda (ro‘yxat raqami 2858, 2017-yil 17-fevral) belgilangan.

Izoh: agar hisobotda ko‘rsatilgan ma’lumotlar oldingi davrlarda taqdim etilgandan tubdan farq qilsa, sababini ko‘rsating (hisobotni to‘ldirish bilan bog‘liq bo‘lgan boshqa sabablarni ham inobatga olgan holda)

Rahbar ______________________ **(F.I.O.)**

ERI sertifikatining tartib raqami ______________

Sertifikatning amal qilish muddati ______________

Statistika hisobotini tuzish uchun mas’ul bo‘lgan mansabdor shaxs

______________________ **(F.I.O.)** ______________________ **(mansabi)** ______________________ **(aloqa telefoni)**

Tashkilotning elektron pochta manzili: ____

Statistika hisoboti elektron raqamli imzo bilan tasdiqlanadi.