

**O'zbekiston Respublikasi Milliy statistika qo'mitasi huzuridagi
Mijozlar kengashi (Customer Council) to'g'risida
NIZOM**

1-bob. Umumiy qoidalar

1. Mazkur Nizom Milliy statistika qo'mitasi huzuridagi Mijozlar kengashi (Customer Council) (keyingi o'rinlarda — Kengash) faoliyatini tashkil etish tartibi va ish reglamentini belgilaydi.

2. Kengash “Byurokratiyani bartaraf etish — 2030” dasturi doirasida statistik xizmatlar va ular bilan bog'liq jarayonlarni foydalanuvchilar nuqtayi nazaridan muhokama qilish hamda ularni takomillashtirish bo'yicha takliflar ishlab chiqishga ko'maklashuvchi maslahatlashuv organi hisoblanadi.

3. Kengash o'z faoliyatida qonunchilik hujjatlari, Qo'mitaning idoraviy hujjatlari va mazkur Nizomga amal qiladi.

4. Kengashning taklif va tavsiyalari tavsiyaviy xarakterga ega bo'lib, Qo'mita uchun majburiyatlarni yuzaga keltirmaydi. Ular vakolat, qonunchilik talablari, mavjud imkoniyatlar va maqsadga muvofiqlikdan kelib chiqib ko'rib chiqiladi.

2-bob. Kengashning maqsadi va vazifalari

5. Kengashning asosiy maqsadi statistik xizmatlar va ma'lumotlardan foydalanuvchilarning amaliy tajribasi asosida mavjud noqulayliklarni aniqlash hamda ularni kamaytirish bo'yicha takliflar ishlab chiqishdan iborat.

6. Kengash foydalanuvchilar fikrini o'rganadi va umumlashtiradi, ortiqcha yoki takroriy jarayonlar yuzasidan takliflar ishlab chiqadi, xizmatlarni soddalashtirish, raqamlashtirish va qulaylashtirish imkoniyatlarini muhokama qiladi.

7. Kengash muhokamasiga kiritiladigan masalalar foydalanuvchilar fikri, murojaatlar, amaliyotda aniqlangan holatlar hamda Qo'mita faoliyatining ustuvor yo'nalishlaridan kelib chiqib belgilanadi.

3-bob. Kengash tarkibi va faoliyatini tashkil etish

8. Kengash tarkibi Qo'mita raisining buyrug'i bilan tasdiqlanadi.

9. Kengash tarkibi statistik xizmatlar va ma'lumotlardan foydalanuvchi jismoniy shaxslar, tadbirkorlik subyektlari, ommaviy axborot vositalari vakillari, ilmiy

hamjamiyat, nodavlat notijorat tashkilotlari hamda boshqa manfaatdor foydalanuvchilardan shakllantiriladi.

10. Kengash a'zolari tarkibga ularning roziligi asosida kiritiladi.

11. Qo'mita mas'ul xodimlari Kengash faoliyatini tashkiliy va axborot-tahliliy jihatdan ta'minlaydi, yig'ilish materiallari va bayonnomalarni rasmiylashtiradi hamda muhokama qilinayotgan masalalardan kelib chiqib yig'ilishlarda ishtirok etishi mumkin.

12. Zaruratga ko'ra Kengash yig'ilishlariga davlat organlari va tashkilotlari vakillari, mutaxassislar, ekspertlar va boshqa manfaatdor shaxslar taklif etilishi mumkin.

13. Kengash a'zolari o'ziga ma'lum bo'lgan foydalanilishi cheklangan ma'lumotlar hamda qonun bilan qo'riqlanadigan sirlarni oshkor etmasligi lozim.

4-bob. Foydalanuvchilar fikrini o'rganish

14. Foydalanuvchilar fikri rasmiy veb-sayt, elektron yoki boshqa so'rovlar, murojaatlar tahlili, uchrashuvlar va boshqa usullar orqali o'rganilishi mumkin.

15. Kelib tushgan taklif va mulohazalar umumlashtiriladi hamda zaruratga ko'ra Kengash muhokamasiga kiritiladi.

16. Alohida fikr yoki taklifning mavjudligi uni majburiy ravishda amalga oshirish uchun asos hisoblanmaydi.

5-bob. Kengashning ish reglamenti

17. Kengash yig'ilishlari har chorak yakunlari bo'yicha, shuningdek zaruratga ko'ra o'tkaziladi. Yig'ilishning aniq sanasi, vaqti va kun tartibi Kengash raisi hamda Kengash faoliyatini tashkil etish bo'yicha mas'ul xodimlar bilan kelishilgan holda belgilanadi.

18. Yig'ilishlar yuzma-yuz, videokonferensaloqa orqali yoki aralash shaklda o'tkazilishi mumkin.

19. Yig'ilishda bildirilgan fikr va takliflar umumlashtiriladi.

20. Yig'ilish natijalari bayonnoma bilan rasmiylashtiriladi. Unda muhokama qilingan masalalar va shakllantirilgan tavsiyalar qayd etiladi. Tavsiyalar Kengash qarorlari sifatida rasmiylashtiriladi va tavsiyaviy xususiyatga ega.

6-bob. Ochiqlikni ta'minlash

21. Qo'mitaning rasmiy veb-saytida "Mijozlar kengashi" rukni tashkil etilib, unda Kengash tarkibi, mazkur Nizom, Kengash faoliyati natijalari va tavsiyalari, shuningdek foydalanuvchilar fikrini yuborish imkoniyati joylashtiriladi.

22. E'lon qilinadigan axborot qonunchilikda belgilangan cheklovlar hisobga olingan holda joylashtiriladi.

7-bob. Yakuniy qoidalar

23. Mazkur Nizomga o'zgartirish va qo'shimchalar Qo'mita raisining buyrug'i bilan kiritiladi.