

Приложение № 2
к Типовому порядку по изучению потребностей
пользователей в статистических данных

СХЕМА

реализации этапа “Изучение потребностей в статистических данных”

Процессы этапа	Содержание процессов	Реализуемые мероприятия	Сроки исполнения (ежегодно)
1.1.	Определение потребностей пользователей в статистических данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определяются потребности всех категорий пользователей в статистических данных. 2. Результаты определения анализируются, обобщаются и готовятся предварительные предложения для их принятия или отклонения. 	<p style="text-align: center;">до 1 июля</p> <p style="text-align: center;">до 1 августа</p>
1.2.	Проведение консультаций с пользователями и подтверждение потребностей	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разрабатываются предложения к формам статистического наблюдения и годовой Статистической программе на следующий год. 2. Проводится консультация по предложениям с внутренними пользователями (отраслевые управления и Управление национальных счетов Агентства). 3. Предложения по формам статистических наблюдений и годовой Статистической программе рассматриваются Экспертно-аналитической группой Агентства и принимается соответствующее решение. 4. Проводятся консультации по предложениям с внешними пользователями через систему <i>Regulation</i>. 	<p style="text-align: center;">до 10 августа</p> <p style="text-align: center;">до 15 августа</p> <p style="text-align: center;">до 1 сентября</p> <p style="text-align: center;">до 15 сентября</p>
1.3.	Установление целей формирования статистических данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. При необходимости по результатам консультаций дорабатываются проекты форм статистических наблюдений и Статистической программы. 2. Проект Статистической программы согласовывается с соответствующими министерствами и ведомствами через систему <i>Project</i>. 	<p style="text-align: center;">до 20 сентября</p> <p style="text-align: center;">до 1 октября</p>
1.4.	Определение перечня требуемых статистических данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. При необходимости совершенствуется проект Статистической программы. 2. Формируется перечень перспективных пользователей официальных статистических данных. 3. Упорядочиваются содержание, источники и общая концепция Статистической программы. 	<p style="text-align: center;">до 10 октября</p> <p style="text-align: center;">до 15 октября</p> <p style="text-align: center;">до 15 октября</p>
1.5.	Проверка наличия предлагаемых данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверяется наличие предлагаемых данных и (или) возможности их формирования (в т.ч. за счет административных данных). 2. Оцениваются правовые основы сбора и использования первичных данных (их соответствие требованиям, кто будет производить, возможности ИКТ). 	<p style="text-align: center;">Осуществляется параллельно с вышеуказанными процессами.</p>

Процессы этапа	Содержание процессов	Реализуемые мероприятия	Сроки исполнения (ежегодно)
1.6.	Разработка модели формирования статистических данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждаются формы статистических наблюдений. 2. Статистическая программа согласовывается с Общественным советом. 3. Формируется окончательный проект Статистической программы и вносится на утверждение в Статистический совет. 4. Формы статистической отчетности регистрируются в Министерстве юстиции. 5. Формируется и утверждается Производственная программа статистических работ. 6. Утверждаются территориальные производственные программы. 	<p>до 20 октября</p> <p>до 25 октября</p> <p>до 1 ноября</p> <p>до 20 ноября</p> <p>В течение 10 дней после утверждения Статистической программы</p> <p>В течение 10 дней после утверждения Производственной программы</p>